

## Allegato n. 1 alla Determinazione Dirigenziale n. 09 del 06/02/2015

**Bando per l'assegnazione di n. 73 autorizzazioni all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto nel territorio provinciale di Taranto in conformità al Programma Provinciale delle Autorizzazioni, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 9 del 19.11.2014.**

Il presente Bando è stato adottato dalla Provincia di Taranto – 8° SETTORE – Servizio Trasporti – con Determinazione Dirigenziale n. 09 del 06.02.2015 in coerenza ed attuazione della Deliberazione di Consiglio provinciale n. 9 del 19.11.2014 e dei seguenti atti normativi e deliberativi:

- Legge 08.08.1991, n.264;
- Legge 04.01.1994, n. 11;
- Decreto Ministeriale 09.12.1992 (G.U. n.300 del 22.12.1992);
- Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.112, art.105, comma 3, “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali”;
- Regolamento per l'autorizzazione e la vigilanza delle imprese e società di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n.60 del 29.03.2001.

### ART. 1 – Oggetto del Bando

E' indetto Bando per l'assegnazione di n.73 Studi di Consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, secondo la seguente localizzazione:

COMUNE	AUTORIZZAZIONI DISPONIBILI
AVETRANA	1
CAROSINO	=====
CASTELLANETA	=====
CRISPIANO	=====
FAGGIANO	=====
FRAGAGNANO	=====
GINOSA	=====
GROTTAGLIE	2
LATERZA	2
LEPORANO	1
LIZZANO	2
MANDURIA	3
MARTINA FRANCA	7
MARUGGIO	2
MASSAFRA	6
MONTEIASI	=====
MONTEMESOLA	=====
MONTEPARANO	1
MOTTOLA	=====
PALAGIANELLO	1
PALAGIANO	3
PULSANO	=====
ROCCAFORZATA	=====
SAN GIORGIO J.CO	2
SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE	1
SAVA	=====
STATTE	1
TORRICELLA	=====
TARANTO	38
TOTALE	73

## **ART.2 – Requisiti Generali**

Per essere ammessi all'assegnazione è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" quanto segue:

- A. di essere cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea stabiliti in Italia;
- B. di aver raggiunto la maggiore età;
- C. di non avere procedimenti penali in corso;
- D. di non aver riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli artt.575,624,628,629,630,640,646,648 e 648bis del Codice Penale, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge prevede la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni, salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione;
- E. di non essere stati sottoposti a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
- F. di non essere stato interdetto o inabilitato;
- G. di essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui agli artt.5, comma 1 della Legge 264/91 e 10 della Legge 264/91, così come modificato dall'art.4 della legge 11/94;
- H. di disporre di locali idonei e dell'adeguata capacità finanziaria, di cui al D.M. 9 novembre 1992 e al Regolamento provinciale.

Nel caso la domanda di ammissione sia avanzata da una società i requisiti di cui alle lettere a., b., c., d., e., f. devono essere posseduti:

1. da tutti i soci, quando trattasi di società di persone;
2. dai soci accomandatari, quando trattasi di società in accomandita semplice o in accomandita per azioni;
3. dagli amministratori, per ogni altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lettera **g.** deve essere posseduto da almeno uno dei soggetti di cui ai punti 1.,2. e 3 (ovvero dall'istitutore qualora si tratta di sede secondaria). e il requisito di cui alla lettera **h.** deve essere posseduto dalla società.

Qualora il richiedente sia l'A.C.I., l'attestato di idoneità deve essere posseduto:

- in caso di delegazione gestita direttamente, da un dipendente ACI designato quale responsabile;
- in caso di delegazione in regime di concessione o convenzione, dal soggetto designato dall'ACI quale responsabile professionale tra quelli indicati nei punti 1.,2. e 3. se trattasi di società, oppure dal singolo titolare designato dall'ACI se l'impresa è individuale.

## **ART. 3 – Presentazione delle domande**

La domanda per l'assegnazione va redatta utilizzando solo ed esclusivamente la modulistica predisposta dalla Provincia di Taranto, allegata al presente bando, senza effettuare alcuna integrazione o modifica al testo e avendo cura di apporre sul solo modulo di domanda una marca da bollo di Euro 16,00, come da normativa vigente.

Documentazione da allegare:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente; nel caso di società, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto o dei soggetti, di cui ai punti 1.2.3. dell'art. 2 del presente bando;
- nel caso di soggetto con rapporto di pubblico impiego o con rapporto di lavoro privato, assenso o nulla osta del datore di lavoro a svolgere l'attività di consulenza per la circolazione ei mezzi di trasporto;
- attestato di idoneità professionale in copia conforme all'originale;
- attestazione dell'avvenuto versamento di € 20,00 sul c/c 12380747 intestato a Provincia di Taranto – Servizio Tesoreria; causale: Servizio Trasporti – Partecipazione Bando assegnazione studi di consulenza;
- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo per le società in nome collettivo e per le società in accomandita semplice;
- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto per tutti gli altri tipi di società;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (per le ditte già iscritte);

- attestazione di affidamento di importo pari a € 51.645,69 rilasciata da azienda o istituto di credito o società finanziaria con capitale sociale non inferiore a € 2.582.284,49, redatta secondo lo schema allegato al D.M. 9.11.1992. Potrà essere esibita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, dichiarando di avere la citata capacità finanziaria da dimostrare in caso di assegnazione, a pena di decadenza dai benefici conseguiti sulla base della stessa;
- per quanto attiene la sede in cui si intende operare è necessario identificare i locali da destinare a studio allegando planimetria 1:100. I locali devono essere conformi a quanto previsto dal D.M. 09/11/1992 e debbono appartenere ad una delle seguenti categorie catastali:
  - A/10 – Uffici e studi privati. Rientrano in questa categoria quelle unità immobiliari che per tipologia, dotazione di impianti e finiture sono destinate all'attività professionale;
  - C/1 – Negozi e botteghe;
- autodichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 445/2000 - da parte del richiedente, ovvero da parte del preposto nel caso di seconda sede - attestante il titolo di studio posseduto e i corsi di specializzazione post-laurea/formazione/aggiornamento professionale, con certificazione finale, svolti (copia conforme della documentazione dovrà essere prodotta dai soggetti individuati ai fini dell'assegnazione delle autorizzazioni de quo a conclusione delle procedure di cui al presente bando, specificando che in caso di dichiarazioni non veritiere, ovvero in caso di mancata produzione entro 15 giorni dalla richiesta, il Settore procedente potrà revocare l'assegnazione).

Le istanze presentate prima della pubblicazione del presente Bando non saranno considerate valide per l'ammissione.

La domanda per l'assegnazione delle sedi degli Studi di Consulenza (con i suddetti allegati) dovrà pervenire entro il termine di **60 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico all'Albo Pretorio son line della Provincia di Taranto e, comunque non oltre la data del 20 aprile 2015**, e dovrà essere:

- a) inviata tramite servizio postale, in **plico chiuso con raccomandata A.R.** indirizzata a **Provincia di Taranto – 8° Settore – Servizio Trasporti - Via Anfiteatro, 4**; sul plico dovrà essere apposta **oltre all'indicazione del mittente, la dicitura “Bando per l'assegnazione di n.73 studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto nel Comune di Taranto e nel territorio della provincia.” Per la verifica del rispetto dei termini, farà fede la data del timbro postale di spedizione.**
- b) presentata direttamente in **plico chiuso** presso l'Ufficio Protocollo della Provincia di Taranto sito al piano terra del Palazzo del Governo, Via Anfiteatro, 4 – Taranto. **Per la verifica del rispetto dei termini, farà fede la data del timbro apposto dall'Ufficio provinciale del Protocollo.**
- c) inviata a mezzo posta elettronica certificata personale/dell'impresa al seguente indirizzo PEC: [provincia.taranto@legalmail.it](mailto:provincia.taranto@legalmail.it) la stessa dovrà essere obbligatoriamente munita di firma digitale del richiedente ed inviata unitamente a tutti i relativi allegati in formato “pdf”. **Per la verifica del rispetto dei termini, farà fede la data/ora di invio del messaggio di posta elettronica certificata.**

L'istruttoria e la valutazione delle domande dovrà essere espletata da apposita Commissione, allo scopo nominata, ai fini dell'eventuale assegnazione dell'autorizzazione. Nel corso dell'esame istruttorio la Commissione potrà richiedere ulteriori dati o informazioni che l'impresa sarà tenuta a fornire nei modi e nei termini stabiliti dalla Commissione.

#### **ART.4 – Criteri di assegnazione**

Nel caso in cui la domanda non riporti tutti gli elementi specificati nel presente Bando ovvero, in caso di documentazione insufficiente o errata ovvero in caso di accertata insussistenza di uno o più requisiti, la Commissione provvederà all'esclusione, dandone comunicazione all'interessato.

La modulistica è ritirabile presso il Servizio Trasporti della Provincia di Taranto, nella sede di Via Anfiteatro n.4, 4° piano e/o scaricabile dal sito internet ([www.provincia.ta.it](http://www.provincia.ta.it)) – Sezione Avvisi Pubblici.

#### **ART.5 – Criteri di selezione**

Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore al numero delle autorizzazioni concedibili per territorio comunale, i provvedimenti saranno rilasciati attenendosi ai seguenti criteri:

- il maggior periodo di tempo, risultante da opportune attestazioni (libretto di lavoro, contratto professionale e/o autocertificazioni) prestato dal titolare dell'attestato di idoneità professionale presso uno studio di consulenza in qualità di dipendente, collaboratore familiare/professionale o socio lavoratore (da 1 a 3 anni = 1 punto; da 3 a 5 anni = 2 punti; superiore a 5 anni = 3 punti);
- titolo di studio posseduto dal richiedente (vale solo il titolo massimo):
  - a) laurea vecchio ordinamento o specialistica – punti 3
  - b) laurea triennale –punti 2
  - c) diploma di istruzione superiore di II grado - punti 1
- corsi di specializzazione post-laurea svolti dal richiedente – (1 punto per singolo corso) max 2 punti;
- corsi di formazione/aggiornamento professionale svolti dal richiedente che prevedano il rilascio di un attestato di frequenza o certificato finale – (0,5 punti per singolo corso) – max 1 punto;
- attestazioni del richiedente di attività formative con valutazione finale relative a competenze trasversali informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo gestionali (0,5 punti per singolo corso) – max 1 punto;
- priorità per prima attività di consulenza in materia di autotrasporto nel territorio nazionale senza essere socio/titolare di altra attività analoga (3 punti);

I titoli di cui alle lett. d) ed e) del secondo punto del presente articolo saranno valutati solo se afferenti l'ambito di attività di cui al presente bando.

Le domande di trasferimento di sede saranno prese in esame al termine della procedura di assegnazione prime sedi, secondo i seguenti criteri:

- ✓ il maggior periodo di tempo di comprovato esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto;
- ✓ maggiore anzianità dell'attestato di idoneità professionale;
- ✓ residenza del titolare o sede legale o amministrativa della Società presso il Comune richiesto.

Per tutte le assegnazioni (prima sede e sede secondaria) in caso di parità di punteggio/condizioni la priorità sarà determinata per sorteggio svolto alla presenza degli astanti.

#### **Art. 6 - Graduatorie**

La graduatoria di assegnazione sarà formata da una Commissione composta da n.3 membri e precisamente dal Dirigente dell'8° Settore o suo delegato con la funzione di Presidente, da n. 2 Funzionari dipendenti della Provincia di Taranto di cui almeno uno del Servizio Trasporti. La segreteria della Commissione sarà curata da un dipendente del Servizio Trasporti.

La Commissione avrà il compito di verificare i titoli posseduti dai concorrenti attribuendo un punteggio (fino a massimo 13 punti), decidendo a maggioranza.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione per gg. 60 presso gli Uffici del Servizio Trasporti e sul sito internet della Provincia di Taranto.

Qualora risultassero autorizzazioni disponibili, a conclusione della procedura di assegnazione ovvero derivanti da revoche/rinunce le stesse saranno riassegnate secondo la graduatoria approvata a conclusione delle procedure, che resterà in vigore per n. 6 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione della medesima. Successivamente a tale data, qualora si realizzassero ulteriori disponibilità, si procederà con periodicità annuale alla riapertura dei termini del Bando per la durata di vigenza del Programma Provinciale delle autorizzazioni approvato con Deliberazione di C.P. 9/2014 e fino al 25.11.2016.

Per quanto non previsto dal presente Bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti.

Per ogni altra informazione rivolgersi al Servizio Trasporti in Via Anfiteatro n.4 – Taranto – tel. 099-4587288-232-284; e-mail: [addolorata.lacarbonara@provincia.ta.it](mailto:addolorata.lacarbonara@provincia.ta.it); [lucia.depinto@provincia.ta.it](mailto:lucia.depinto@provincia.ta.it).

Ai sensi della L. 241/90 si comunica che gli atti sono custoditi, per l'eventuale accesso, presso la sede sopra indicata e che il responsabile del procedimento è il funzionario amministrativo Addolorata Lacarbonara.

Il resp/le del procedimento  
F.to Funz. Amm.vo. Addolorata Lacarbonara

Il Responsabile Servizio Trasporti  
F.to Dott. Davide Franco

IL DIRIGENTE  
F.to Avv. Stefano Semeraro