



Unione europea  
Fondo sociale europeo



**MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE**

Direzione Generale per le Politiche  
per l'Orientamento e la Formazione



Fondo Sociale Europeo



*Regione Puglia*



*Provincia di Taranto*

AVVISO PUBBLICO

**TA/02/2012**

**P.O. PUGLIA FSE 2007 – 2013**

*Fondo Sociale Europeo*

**ASSE II-OCCUPABILITA'**

**BORSE LAVORO**

<b>A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI.....</b>	.....
<b>B) OBIETTIVI GENERALI.....</b>	.....
<b>C) AZIONI FINANZIABILI.....</b>	.....
<b>D) SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE.....</b>	.....
<b>E) DESTINATARI.....</b>	.....
<b>F) RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI.....</b>	.....
<b>G) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....</b>	.....
<b>H) PROCEDURE E CRITERI DI VALUTAZIONE.....</b>	.....
<b>I) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE.....</b>	.....
<b>J) OBBLIGHI DEI SOGGETTO .....</b>	.....
<b>K) INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE.....</b>	.....
<b>L) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....</b>	.....
<b>M) TUTELA DELLA PRIVACY.....</b>	.....
<b>N) INFORMAZIONI E PUBBLICITA' .....</b>	.....
<b>ALLEGATI.....</b>	.....

## **A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI**

### **Normativa comunitaria:**

- Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n°1784/1999;
- Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, dell' 11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione, dell' 8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- Decisione comunitaria C(2007)3329 del 13 luglio 2007, di approvazione del Quadro Strategico Nazionale;
- Decisione comunitaria C(2007)5767 del 21 novembre 2007, di approvazione del “Programma Operativo Regionale PUGLIA per il Fondo sociale europeo 2007/2013 – Ob. 1 Convergenza”;
- Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione, del 6 agosto 2008, recante disposizioni generali su alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato istitutivo CE (regolamento generale di esenzione per categoria);

### **Normativa e documenti nazionali:**

- Legge n.845/1978: “Legge quadro in materia di formazione professionale” e s.m.i.;
- D.P.R. n. 445 del 28/12/2000: “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”, pubblicato sulla G.U. n. 42 del 20/02/2001 – Suppl. Ord. n. 30;
- D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196: Codice in materia di protezione dei dati personali;
- D.Lgs n. 163/2006 in tema di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i.;
- D.Lgs n. 198/2006 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e s.m.i.;
- Deliberazione del C.I.P.E. n. 36 del 15/06/2007 (pubblicata in G.U. n. 241 del 16/10/2007), concernente: Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio-strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013;
- D.P.R. n. 196 del 03/10/2008 (pubblicato in G.U.R.I. n. 294 del 17/12/2008), riguardante: Regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1082/2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;

- Vademecum delle spese ammissibili al FSE PO 2007/2013, approvato dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato – Regioni;
- Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009, pubblicata sulla G.U. n. 117 del 22/05/2009, relativa all'ammissibilità delle spese e massimali di costo e s.m.i.;
- Vademecum per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013 aggiornato al 12 gennaio 2010.

#### **Normativa e documenti regionali:**

- L.R. n. 15 del 07/08/2002, recante: Riordino della formazione professionale e s.m.i.;
- D.G.R. n. 281 del 15/03/2004, recante criteri e procedure per l'accreditamento delle sedi formative;
- D.G.R. n. 2282 del 29/12/2007 avente ad oggetto: Presa d'atto della Decisione C/2007/5767 della Commissione europea del 21/11/2007, che ha approvato il POR Puglia FSE 2007/2013;
- D.G.R. n. 1575 del 04/09/2008, avente ad oggetto POR Puglia 2007/2013: Atto di programmazione per l'attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi;
- Deliberazione n. 1994 del 28/10 2008, con cui la Giunta Regionale della Puglia ha approvato l'atto di programmazione per l'attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi relativamente al POR Puglia FSE 2007/2013, ed ha provveduto ad individuare le Amministrazioni provinciali quali soggetti delegati alla realizzazione dell'attività professionale ai sensi dell'art. 2, paragrafo sesto e art.59, paragrafo secondo del Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- Delibera della Giunta regionale n. 57/2009 del 27/01/2009, con cui si approva il Regolamento regionale n. 5 del 06/04/2009, pubblicato su BURP n.55 del 10/04/2009, avente ad oggetto: Modello per gli Organismi Intermedi/Province del "Sistema di Gestione e Controllo" nell'ambito del POR Puglia FSE 2007/2013;
- D.D. Regione Puglia n. 6 del 15/01/2009, pubblicata su BURP n. 13 del 22/01/2009, attuativo del Regolamento CE n. 1828/2006 in tema di Informazione e pubblicità degli interventi finanziati con i Fondi strutturali;
- Regolamento regionale n. 2 del 09/02/2009, avente ad oggetto: L.R. n.10/2004 – Procedure per l'ammissibilità ed erogazione di incentivi costituenti regime regionale di aiuto nel campo dell'occupazione e della formazione nell'ambito del POR Puglia 2007/2013;
- D.G.R. n. 604 del 06/05/2009, recante: Prime indicazioni alle Province sull'attuazione del POR 2007/2013;
- D.G.R. n. 56 del 26/01/2010 avente ad oggetto: D.G.R. n. 1575/2008 e n. 1994/2008- modificazioni a seguito dell'istituzione con Legge 11/06/2004 n. 148 della Provincia di Barletta-Andria-Trani (BAT);
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 106 del 04/02/2010 relativa all'approvazione dell'Atto di organizzazione per l'attuazione del PO Puglia FSE 2007-2013;

- Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione – Allegato al Sistema di Gestione e Controllo regionale per l’attuazione del PO Puglia FSE 2007-2013 (Versione 3.0 del 28.05.2010).
- D.G.R. n. 1919 del 09/10/2010 avente ad oggetto: L. R. 15/2002 art.29-Linee guida per gli esami-prime indicazioni;
- D.G.R. n. 623 del 29/03/2012 avente ad oggetto: D.G.R. n. 1575 del 04/09/2008 avente ad oggetto “P.O. Puglia FSE 2007/2013: Atto di programmazione per l’attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle Province pugliesi” : MODIFICAZIONE PIANO FINANZIARIO -MODIFICAZIONE TERMINI D.G.R. n. 3037 del 29/12/2011 e s.m.i.

**Normativa e documenti provinciali:**

- Deliberazione della Giunta Provinciale di Taranto n. 266 del 25/11/2008 con la quale la medesima ha approvato lo schema di accordo tra la Regione e le Province quali Organismi Intermedi ai sensi dell’art. 12 del Reg. CE n. 1828/2006, successivamente sottoscritto in data 10/12/2008 con l’Autorità di Gestione del POR Puglia 2007/2013, che ha reso così operativo l’esercizio delle funzioni delegate;
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Taranto n. 209 del 29/12/2011, con la quale la medesima ha approvato il Piano di Attuazione delle attività formative delegate per l’annualità 2012 del P.O. Puglia F.S.E. 2007/2013;
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Taranto n. 41 del 23/03/2012, con la quale la medesima ha provveduto ad integrare il Piano di Attuazione per l’annualità 2012 del P.O. Puglia F.S.E. 2007/2013.

**Ogni modifica regolamentare e normativa disposta dalle Autorità Comunitarie, dallo Stato e dalla Regione Puglia, intervenuta successivamente alla pubblicazione del presente Avviso, sarà da considerarsi efficace.**

## B) OBIETTIVI GENERALI

L'Amministrazione Provinciale di Taranto, **a valere sull'Asse II- OCCUPABILITA' del P.O. Puglia FSE 2007/2013**, come previsto nel Piano di Attuazione delle attività formative delegate 2012, intende attuare misure per l'assegnazione di borse lavoro finalizzate all'inserimento lavorativo di n. 50 soggetti disoccupati/inoccupati, residenti sul territorio provinciale.

E' da intendersi per borsa lavoro, uno strumento educativo/formativo, che non costituisce rapporto di lavoro dipendente con l'azienda, atto a facilitare l'ingresso nel mercato del lavoro di soggetti appartenenti alle c.d. fasce deboli attraverso il completamento di una esperienza di inserimento nel mondo del lavoro.

L'obiettivo del presente avviso è quello di attivare misure di politiche attive e favorire l'apprendimento di specifiche mansioni lavorative finalizzate all'acquisizione di competenze professionali spendibili sul mercato occupazionale.

## C) AZIONI FINANZIABILI

Sono finanziabili n. 50 percorsi individuali d'inserimento aziendale, della durata di mesi sei, mediante l'erogazione di borse/lavoro.

L'intervento formerà oggetto di disciplinare con i soggetti ospitanti e prevederà l'erogazione di una borsa del valore individuale omnicomprensivo **pari a € 5.000,00** (al lordo di eventuali ritenute fiscali, rimborso chilometrico per gli spostamenti extraurbani fino alla sede dell'azienda ospitante, oneri assicurativi INAIL nonché quelli connessi all'accensione di apposite Polizze R.C.).

Le attività di ammissibilità ed accompagnamento all'inserimento, saranno affidate ad un Organismo formativo/Agenzia di intermediazione aggiudicatario del servizio di cui all'avviso TA/03/2012.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro con il soggetto ospitante.

<i>Asse</i>	<b>II- OCCUPABILITA'</b>
<i>Obiettivo specifico POR 2007-2013</i>	Attuare politiche per il lavoro attive e preventive, con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese
<i>Obiettivo operativo POR 2007-2013</i>	Sostenere la partecipazione dal mercato del lavoro e l'inserimento occupazionale tramite l'offerta di misure attive e preventive, rivolte ai giovani, disoccupati di lunga durata, persone con basso titolo di studio, e/o con più di 45 anni
<i>Categoria di spesa</i>	<b>66</b>
<i>Tipologia di azione</i>	Interventi di sostegno agli accordi tra le parti sociali finalizzati all'inserimento lavorativo previo percorso di formazione mirata
<i>Obiettivo specifico QSN</i>	<b>7.3.2)</b> Promuovere intereventi mirati alle esigenze di specifici gruppi target

## **D) SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

### **- Per gli aspiranti borsisti**

Sono ammessi a presentare domanda di candidatura coloro i quali alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. stato di disoccupazione/inoccupazione ai sensi di quanto disposto dal DLgs n. 297/2002;
2. residenza nella provincia di Taranto;
3. possesso della licenza media;
4. iscrizione presso uno dei CPI della Provincia;

Il requisito di cui al punto 1, dovrà permanere per tutta la durata del percorso di inserimento.

Gli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 (disabili), oltre i requisiti già elencati, dovranno risultare, alla medesima data, iscritti nelle liste del Collocamento Obbligatorio della Provincia di Taranto.

Il 10% dei posti disponibili sarà riservato ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 (disabili).

### **- Per i soggetti ospitanti**

Sono chiamate a manifestare interesse le tipologie di soggetti ospitanti di seguito riportati:

1. Imprese pubbliche e private con sede operativa nella Provincia di Taranto, iscritte nel registro delle imprese;
2. Studi professionali con sede operativa nella Provincia di Taranto, il cui titolare risulti iscritto all'Albo professionale di competenza;
3. ONLUS con sede operativa nella Provincia di Taranto;
4. Cooperative con sede operativa nel territorio della Provincia di Taranto ed iscritte all'albo regionale delle cooperative.

E' esclusa la manifestazione di interesse da parte di soggetti ospitanti che:

1. abbiano in corso sospensioni di lavoratori in cassa integrazione ordinaria, straordinaria e in deroga, relativamente alle stesse figure professionali per cui si manifesta interesse ad ospitare borsisti;
2. si trovino in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. non siano in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi previsti dal CCNL di appartenenza;
4. non siano in regola con le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi della Legge n. 68/99;
5. non siano in regola con la normativa disciplinante la sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

I soggetti ospitanti, non potranno altresì accogliere:

1. parenti ed affini entro il 4° grado;
2. soggetti che abbiano già beneficiato di borsa lavoro e/o tirocinio formativo, nella specifica mansione per la quale si manifesta interesse.

#### **E) DESTINATARI**

Soggetti disoccupati/inoccupati con residenza sul territorio provinciale, anche iscritti nelle liste di mobilità ai sensi della Legge n. 236/93 e che non beneficino di alcuna indennità, in possesso almeno del titolo di licenza media inferiore ed iscritti in uno dei CPI della Provincia di Taranto.

#### **F) RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI**

Il finanziamento complessivo disponibile per l' intervento di cui al presente avviso pubblico è pari a € **250.000,00** a valere sulle risorse destinate alla Provincia di Taranto sull'Asse II-Occupabilità e prevede una copertura del 100% della spesa, con l'erogazione di n. 50 borse/lavoro con un parametro onnicomprensivo borsa/allievo di € **5.000,00** (al lordo di eventuali ritenute fiscali, rimborso chilometrico per gli spostamenti extraurbani fino alla sede dell'azienda ospitante, oneri assicurativi INAIL e R.C.), per la durata di 6 mesi.

Il finanziamento è ripartito secondo le seguenti percentuali:

**50%** a carico del F.S.E.

**40%** a carico del Fondo di Rotazione di cui all'art.5 della Legge n. 183/87, quale contributo pubblico nazionale

**10%** a carico del bilancio regionale.

#### **G) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

##### **- Per gli aspiranti borsisti**

I candidati dovranno presentare, **pena l'esclusione**, **apposita domanda di candidatura in duplice copia** (**Allegato A**) redatta in ogni sua parte e corredata della documentazione sotto elencata, contenuta in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura:

- copia del documento di identità in corso di validità, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni rese all'interno della domanda di candidatura (allegato A) la quale, non risulterà integrabile oltre i termini di scadenza del bando.

Sul plico, **pena l'esclusione**, dovrà essere riportata sia la chiara indicazione del mittente e del destinatario sia la seguente dicitura:



**AVVISO TA/02/2012 - "PO Puglia FSE 2007-2013 - Asse II- Occupabilità- cat. di spesa 66: Interventi di sostegno agli accordi tra le parti sociali finalizzati all'inserimento lavorativo previo percorso di formazione mirata (borse lavoro)**

I plichi dovranno pervenire unicamente al 7° Settore della Provincia di Taranto, all'indirizzo sotto indicato, **pena l'esclusione**, a mano/ tramite raccomandata o servizio di corriere espresso (non fa fede la data del timbro postale di spedizione), **a partire dalla data di pubblicazione sul BURP del presente avviso, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16.05.2012.**

**Per la consegna a mano, si specifica che i plichi dovranno pervenire all'ufficio protocollo già confezionati secondo le modalità di cui sopra unicamente dalle ore 10.00 alle ore 12.00.**

<p><b>PROVINCIA DI TARANTO</b> <b>7° Settore - Servizio Agenzia del Lavoro e Formazione Professionale</b> <b>Via Tirrenia n. 4</b> <b>74121 - TARANTO</b></p>
---

La consegna dei plichi oltre il termine previsto sopra indicato comporterà la "**dichiarazione di irricevibilità**" degli stessi. Saranno inoltre ritenuti inammissibili:

1. i plichi non riportanti esternamente uno degli elementi prescritti dal presente paragrafo;
2. le domande presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui al paragrafo D);
3. le domande non compilate su apposita modulistica;
4. le domande non presentate in duplice copia;
5. le domande non corredate da idonea documentazione;
6. le domande non sottoscritte;
7. le domande non rispondenti alla tipologia di azione di cui al presente avviso pubblico.

**- Per i soggetti ospitanti**

Le manifestazioni di interesse, compilate utilizzando l'apposito **Allegato B**), potranno pervenire a mano/ tramite raccomandata o servizio di corriere espresso presso il 7° Settore della Provincia di Taranto (Servizio Agenzia del Lavoro e Formazione Professionale- via Tirrenia n. 4-TARANTO), fino alla data di attivazione delle n. 50 borse.

**Per la consegna a mano, si specifica che i plichi dovranno pervenire all'ufficio protocollo già confezionati secondo le modalità di cui sopra unicamente dalle ore 10.00 alle ore 12.00.**

I soggetti ospitanti dovranno allegare alla propria manifestazione di interesse conforme all'**Allegato B**), la documentazione sotto elencata, contenuta in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura:

- fotocopia datata e firmata in originale di un documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante;
- per le imprese, certificato di iscrizione alla CCIAA, comprensivo di vigenza;
- per gli studi professionali, il certificato di iscrizione del titolare all'albo di competenza, rilasciato dal Consiglio dell'ordine;
- per le ONLUS, lo statuto e l'atto costitutivo;
- per le cooperative, il certificato di iscrizione all'Albo regionale delle cooperative.

Sul plico dovrà essere riportata sia la chiara indicazione del mittente e del destinatario, sia la seguente dicitura:

**AVVISO TA/02/2012 - "PO Puglia FSE 2007-2013 - Asse II- Occupabilità- cat. di spesa 66: Interventi di sostegno agli accordi tra le parti sociali finalizzati all'inserimento lavorativo previo percorso di formazione mirata (manifestazione di interesse)**

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

1. presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui al paragrafo D);
2. non compilate su apposita modulistica;
3. non sottoscritte;
4. non rispondenti alla tipologia di azione di cui al presente avviso pubblico.

Relativamente ai punti 2) e 3), è prevista la possibilità da parte del soggetto ospitante di integrare la documentazione che dovesse risultare non conforme a quanto richiesto.

## **H) PROCEDURE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le attività di ammissibilità ed accompagnamento all'inserimento, saranno affidate ad un Organismo formativo/Agenzia di intermediazione aggiudicatario del servizio di cui all'avviso TA/03/2012.

Espletata la fase di ammissibilità delle candidature, l'aspirante borsista sarà chiamato a sostenere un colloquio orale di tipo informativo-motivazionale, curato dall'Organismo/Agenzia aggiudicatario del servizio di cui all'avviso TA/03/2012.

I colloqui saranno disposti sulla base delle corrispondenze riscontrate tra le competenze e preferenze espresse dal candidato e le manifestazioni di interesse dei soggetti ospitanti.

I soggetti di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 (disabili), avranno precedenza relativamente allo svolgimento della fase del colloquio.

## **I) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE**

La fase di ammissibilità delle candidature dovrà terminare entro e non oltre 30 gg dalla data di avvio delle attività da parte dell'organismo aggiudicatario del servizio, in esito all'Avviso TA/03/2012.

Completata l'istruttoria delle domande pervenute, la Provincia provvederà ad approvare, con apposita Determinazione Dirigenziale, sia l'elenco delle domande ritenute "non ammissibili" sia l'elenco delle domande "ammissibili". L'elenco degli aspiranti borsisti ammessi, non garantisce l'acquisizione immediata del diritto di accesso alla borsa, ma è requisito propedeutico per l'accesso ai colloqui informativo-motivazionali.

Gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi, verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale Sintesi: [www.provincia.ta.it](http://www.provincia.ta.it) / <http://sintesi.provincia.taranto.it/portale>, nonché sul sito dell'Organismo aggiudicatario del servizio di cui all'Avviso TA/03/2012.

La pubblicazione suddetta rappresenta notifica a tutti gli interessati.

L'elenco dei soggetti destinatari delle n. 50 borse lavoro sarà pubblicato sul BURP.

Nel caso in cui vengano accertate ulteriori disponibilità economiche, a seguito di revoche, rinunce o economie sulle borse affidate, i suddetti fondi potranno essere destinati a finanziare ulteriori borse attingendo dall'elenco dei candidati ammessi.

Decorsi i primi 3 mesi dall'avvio delle borse, mediante unica pubblicazione sul BURP, saranno rese note le ulteriori attivazioni effettuate a valere sulle risorse economiche residue.

#### **J) OBBLIGHI DEI SOGGETTI**

Ogni specifico percorso sarà regolato, successivamente, mediante apposita convenzione di inserimento sottoscritta dal borsista, dal soggetto ospitante e dal Dirigente del 7° Settore della Provincia di Taranto.

Il borsista è tenuto a svolgere un'attività settimanale obbligatoria che va da un minimo di 30 ad un max di 36 ore, per la durata di 6 mesi.

L'erogazione mensile della borsa sarà subordinata alla trasmissione a mezzo fax, all'Organismo aggiudicatario in esito all'avviso pubblico TA/03/2012, entro il 1° del mese successivo a quello di riferimento del pagamento, del registro delle presenze attestante i giorni e le ore effettive di presenza del borsista presso la sede ospitante, controfirmato da entrambe le parti convenute.

Le assenze, se contenute entro il 30% della durata complessiva del percorso, non alterano la corresponsione dell'indennità di cui al parag. F).

Nel caso in cui invece le assenze, benché giustificate (malattia, infortunio, gravidanza) con apposite certificazioni, ai fini della prosecuzione dell'inserimento, superino la soglia suddetta, l'entità del beneficio verrà proporzionata ai giorni di effettiva permanenza del borsista, presso il soggetto ospitante.

#### **K) INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia il foro competente è il foro di Taranto.

#### **L) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

**Provincia di Taranto**

7° Settore -Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale

Via Tirrenia n. 4 - 74123 Taranto

Responsabile del Procedimento: Dott. A. Raffaele Borgia

#### **M) TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento, e dell'eventuale stipula e gestione della convenzione, secondo le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

#### **N) INFORMAZIONE E PUBBLICITA'**

Le informazioni in ordine al presente Avviso potranno essere richieste:

1. al Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale, Via Tirrenia n. 4 – 74123 Taranto;
2. ai seguenti recapiti: tel. 099.7365564 fax 099.7365596
3. al seguente indirizzo email: **servizioformazioneprofessionale@provincia.ta.it**

L'avviso, unitamente ai suoi allegati, è prelevabile ai seguenti indirizzi:

- [www.provincia.taranto.it](http://www.provincia.taranto.it)
- <http://sintesi.provincia.taranto.it/portale>

**CANDIDATURA ASPIRANTE BORSISTA**

**AVVISO TA/02/2012**

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
SESSO	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
RECAPITO TELEFONICO	
E-MAIL	

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'accesso ai benefici previsti dall'Avviso TA/02/2012 "**BORSA LAVORO**" e a tal fine

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

2) di essere residente in Provincia di Taranto, Comune \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

3) di essere disoccupato / inoccupato ai sensi del D. Lgs. 297/02 iscritto al **Centro per l'Impiego** di

- CASTELLANETA
- GROTTAGLIE
- MANDURIA
- MARTINA FRANCA
- MASSAFRA
- TARANTO

*(Si precisa che per disoccupati e inoccupati si intendono tutti coloro che sono privi di un rapporto di lavoro in essere, il cui status di disoccupato/inoccupato risulti a seguito di iscrizione presso il Centro per l'Impiego competente, ai sensi del D.lgs. 297/02, mediante apposita dichiarazione di disponibilità resa ai sensi del D.lgs. 181/00)*

4) di essere iscritto nelle liste del Collocamento Obbligatorio della Provincia di Taranto quale appartenente alla categoria di "disabile" ai sensi della l.68/99  
(SI) (NO)

5) di essere in possesso del seguente **titolo di studio**: (*barrare tutti i titoli posseduti*)

- QUALIFICA PROFESSIONALE (*specificare* ..... conseguito presso ..... in data .....) )
- DIPLOMA (*specificare* ..... conseguito presso ..... in data .....) )

**Per titoli acquisiti all'estero, ai fini della validità degli stessi, è necessario allegare il certificato di equipollenza rilasciato dalle strutture competenti**

- ATTESTATO DI SPECIALIZZAZIONE POST DIPLOMA (*specificare*..... conseguito presso ..... in data .....) )
- LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO (*specificare* ..... conseguito presso ..... in data .....) )
- LAUREA 1° LIVELLO ( *specificare* ..... conseguito presso ..... in data .....) )
- LAUREA 2° LIVELLO (*specificare* ..... conseguito presso ..... in data .....) )
- MASTER  1° LIVELLO  2° LIVELLO (*specificare* ..... conseguito presso ..... in data .....) )
- ALTRO .....

6) di possedere le seguenti **conoscenze linguistiche**:

LINGUE	LIVELLO DI CONOSCENZA		
	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO
INGLESE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FRANCESE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SPAGNOLO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALTRO(SPECIFICARE) .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7) di possedere le seguenti **conoscenze informatiche**:

SOFTWARE	LIVELLO DI CONOSCENZA		
	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO
WORD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXCEL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACCESS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INTERNET (SPECIFICARE).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALTRO(SPECIFICARE) .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8) di essere interessato all'inserimento in una o più delle seguenti **aree professionali / settori** (*massimo 2 opzioni*):

<input type="checkbox"/> AGRICOLTURA	<input type="checkbox"/> EDILIZIA	<input type="checkbox"/> PULIZIE	<input type="checkbox"/> TECNICO /SCIENTIF
--------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--

<input type="checkbox"/> AMBIENTE	<input type="checkbox"/> GRAFICA	<input type="checkbox"/> QUALITÀ/SICUREZZA	<input type="checkbox"/> TESSILE
<input type="checkbox"/> AMMINISTRAZIONE, CONTABILITÀ, SEGRETERIA	<input type="checkbox"/> I.T./TELECOMUNIC.	<input type="checkbox"/> RISTORAZIONE	<input type="checkbox"/> TRASPORTI
<input type="checkbox"/> ARTIGIANATO	<input type="checkbox"/> LEGALE	<input type="checkbox"/> R.U./EDUCAZ. E FORMAZ.	<input type="checkbox"/> TURISMO/ ALBERGHI
<input type="checkbox"/> BENESSERE	<input type="checkbox"/> LOGISTICA	<input type="checkbox"/> SANITÀ/SERVIZI ALLA PERS.	<input type="checkbox"/> ALTRO ( _____ _____ )
<input type="checkbox"/> COMMERCIO, VENDITA, MARKETING	<input type="checkbox"/> PRODUZIONE	<input type="checkbox"/> SERVIZI/TERZIARIO	<input type="checkbox"/> ALTRO ( _____ _____ )

9) di aver svolto le seguenti **esperienze professionali**:

PERIODO	MANSIONI / RUOLO	AZIENDA

10) di essere in possesso di

PATENTE	(NO)	(SI)	CATEGORIA .....
---------	------	------	-----------------

*Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda e per tutte le finalità del Settore Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Taranto.*

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

#### ALLEGARE

- (**a pena di esclusione**) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SOGGETTO OSPITANTE

AVVISO TA/02/2012

Cognome Nome	e		<b>Codice Fiscale</b>
Data di nascita		<b>Luogo di nascita</b>	
Residente in (via,CAP, Comune, Provincia)			

Legale rappresentante di

**Manifesta il proprio interesse ad ospitare n. .... "borsista/i" e a tal fine**

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

1) Dati relativi al Soggetto Ospitante:

Denominazione/ Ragione sociale		<i>Forma giuridica</i>	
P. IVA / codice fiscale			

2) Sede operativa (*sede di svolgimento della borsa*)

Comune:		Provincia:		Cap.:	
Via e n. civico:		Tel (obbligatorio)			
E-mail		Fax (obbligatorio)			

3) Sede legale (*solo per le ONLUS, se la borsa si svolge presso la sede legale*)

Comune:		Provincia:		Cap.:	
Via e n. civico:		Tel (obbligatorio)			
E-mail		Fax (obbligatorio)			



4) attività svolta (attività prevalente) e codice ATECO: \_\_\_\_\_

5) di non avere in corso sospensioni di lavoratori in cassa integrazione ordinaria, straordinaria e in deroga, relativamente alle stesse figure professionali per cui si manifesta interesse ad ospitare borsisti;

6) non si trovano in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

7) DI ESSERE IN REGOLA CON I VERSAMENTI CONTRIBUTIVI E ASSICURATIVI DI LEGGE E CON L'APPLICAZIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE DAI CCNL;

8) di essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

9) di avere in forza n. \_\_\_\_\_ dipendenti a tempo indeterminato

10) di avere n. \_\_\_\_\_ soci lavoratori

11) di nominare il seguente tutor aziendale:

Nome e Cognome	Posizione nell'impresa	Recapiti
		TELEFONO
		FAX
		E-MAIL

12) di prevedere l'inserimento del borsista come di seguito specificato: **(replicare le tabelle relative ai requisiti 12.1, 12.2 e 12.3 in caso di borsisti con diverso profilo)**

12.1) AREA DI INSERIMENTO

<input type="checkbox"/> AGRICOLTURA	<input type="checkbox"/> EDILIZIA	<input type="checkbox"/> PULIZIE	<input type="checkbox"/> TECNICO/ SCIENTIF
<input type="checkbox"/> AMBIENTE	<input type="checkbox"/> GRAFICA	<input type="checkbox"/> QUALITÀ/SICUREZZA	<input type="checkbox"/> TESSILE
<input type="checkbox"/> AMMINISTRAZIONE, CONTABILITÀ, SEGRETERIA	<input type="checkbox"/> I.T./TELECOMUNIC.	<input type="checkbox"/> RISTORAZIONE	<input type="checkbox"/> TRASPORTI
<input type="checkbox"/> ARTIGIANATO	<input type="checkbox"/> LEGALE	<input type="checkbox"/> R.U./EDUCAZIONE E FORMAZIONE	<input type="checkbox"/> TURISMO / ALBERGHI
<input type="checkbox"/> BENESSERE	<input type="checkbox"/> LOGISTICA	<input type="checkbox"/> SANITÀ/SERVIZI ALLA PERSONA	<input type="checkbox"/> ALTRO ( _____ )
<input type="checkbox"/> COMMERCIO, VENDITA, MARKETING	<input type="checkbox"/> PRODUZIONE	<input type="checkbox"/> SERVIZI/TERZIARIO	<input type="checkbox"/> ALTRO ( _____ )

12.2) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI INSERIMENTO

(specificare le mansioni e il ruolo)

--

### 12.3) REQUISITI RICHIESTI

Titolo di studio			
Patente	(NO)	(SI)	Categoria: _____
Conoscenze lingue straniere	Lingua/e _____		Livello di conoscenza
	_____		
Conoscenze informatiche	Software _____		Livello di conoscenza
	_____		
Eventuali esperienze pregresse	(SI)	(No)	

*Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda e per tutte le finalità del Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Taranto.*

**LUOGO E DATA**

**TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_

### **ALLEGARE**

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- per le imprese, il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., comprensivo di vigenza;
- per gli studi professionali, il certificato di iscrizione del titolare all'Albo di competenza, rilasciato dal Consiglio dell'Ordine, in corso di validità;
- per le ONLUS, lo statuto e l'atto costitutivo;
- per le cooperative, il certificato di iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative.