



Unione europea
Fondo sociale europeo



PO PUGLIA FSE 2007 – 2013

Fondo Sociale Europeo

ASSE VI- ASSISTENZA TECNICA

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per istituzione di una long list di esperti finalizzata all'attuazione di attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo

A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI.....	
B) STRUTTURA DELLA LONG LIST.....	
C) IMPIEGO E REQUISITI DEGLI ESPERTI.....	
D) INCOMPATIBILITA'.....	
E) VALIDITA' DELLA LONG LIST.....	
F) DURATA DEGLI INCARICHI E DETERMINAZIONE DEL COMPENSO.....	
G) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	
H) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE.....	
I) ADEMPIMENTI E VINCOLI.....	
L) INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE.....	
M) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	
N) TUTELA DELLA PRIVACY.....	
O) INFORMAZIONI E PUBBLICITA'.....	
ALLEGATI.....	

A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI

Normativa comunitaria:

Decisione comunitaria C(2007)5767 del 21 novembre 2007, di approvazione del “Programma Operativo Regionale Puglia per il Fondo sociale europeo 2007/2013 – Ob. 1 Convergenza” e successiva n. C/2011/9905 del 21/12/2011;

Normativa e documenti nazionali:

- D.P.R. n. 445 del 28/12/2000: “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”, pubblicato sulla G.U. n. 42 del 20/02/2001 – Suppl. Ord. n. 30;
- D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: Codice in materia di protezione dei dati personali;
- D.Lgs n. 163/2006 in tema di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i.;
- Vademecum delle spese ammissibili al FSE PO 2007/2013, approvato dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato – Regioni (presentato Ufficialmente a Roma, presso TECNOSTRUTTURA il 16/01/2009 e disponibile sul sito web www.tecnostruttura.it);
- Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009, pubblicata sulla G.U. n. 117 del 22/05/2009, relativa all’ammissibilità delle spese e massimali di costo;
- Vademecum per l’ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013 aggiornato al 12 gennaio 2010.

Normativa e documenti regionali:

- D.G.R. n. 2282 del 29/12/2007 avente ad oggetto: Presa d’atto della Decisione C/2007/5767 della Commissione europea del 21/11/2007, che ha approvato il POR Puglia FSE 2007/2013;
- D.G.R. n. 1575 del 04/09/2008, avente ad oggetto POR Puglia 2007/2013: Atto di programmazione per l’attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi;
- Deliberazione n. 1994 del 28/10 2008, con cui la Giunta Regionale della Puglia ha approvato l’atto di programmazione per l’attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi relativamente al POR Puglia FSE 2007/2013, ed ha provveduto ad individuare le Amministrazioni provinciali quali soggetti delegati alla realizzazione dell’attività professionale ai sensi dell’art. 2, paragrafo sesto e art.59, paragrafo secondo del Regolamento (CE) n. 1083/2006;

- D.G.R. n. 57/2009 del 27/01/2009, con cui si approva il Regolamento regionale n. 5 del 06/04/2009, pubblicato su BURP n.55 del 10/04/2009, avente ad oggetto: Modello per gli Organismi Intermedi/Province del “Sistema di Gestione e Controllo” nell’ambito del POR Puglia FSE 2007/2013;
- D.G.R. n. 604 del 06/05/2009, recante: Prime indicazioni alle Province sull’attuazione del POR 2007/2013;
- Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione – Allegato al Sistema di Gestione e Controllo regionale per l’attuazione del PO Puglia FSE 2007-2013 (Versione 3.0 del 28.05.2010 e s.m.i.).

Normativa e documenti provinciali:

- D. D. n. 93 del 30.04.2013 di approvazione e pubblicazione avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato alla creazione di una long list di esperti, a valere sull’Asse VI- Assistenza Tecnica del PO Puglia FSE 2007/2013

Ogni modifica regolamentare e normativa disposta dalle Autorità Comunitarie, dallo Stato e dalla Regione Puglia, intervenuta successivamente alla pubblicazione del presente Avviso, sarà da considerarsi efficace.

B) OBIETTIVI GENERALI

Il presente avviso ha lo scopo di istituire una *“long list”* di esperti, esterni all’Amministrazione della Provincia di Taranto, nell’ambito della quale individuare di volta in volta, sulla base di criteri di corrispondenza professionale ed in rapporto alle necessità espresse dal Servizio Formazione Professionale, responsabile dell’attuazione delle azioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo, figure tecniche e specialistiche da impegnare per la realizzazione delle attività previste dal P.O. PUGLIA FSE 2007/2013 delegate all’Organismo Intermedio, con riferimento ai seguenti ambiti di attività:

- ❑ Supporto alla programmazione degli interventi connessi all’attuazione delle politiche attive del lavoro e della formazione professionale;
- ❑ Supporto alla ricerca normativa funzionale alla verifica di fattibilità tecnico/economica delle attività delegate connesse alla programmazione nell’ambito del PO Puglia FSE 2007/2013 ed alla elaborazione degli strumenti di gestione e controllo;
- ❑ Supporto tecnico-organizzativo per lo sviluppo un sistema telematico di banche dati del Servizio Formazione Professionale finalizzato a migliorare l’informazione, la comunicazione e la pubblicità delle iniziative e dei progetti finanziati nell’ambito dell’FSE;
- ❑ Supporto tecnico alle attività di connesse alle funzioni di pagamento e certificazione della spesa;
- ❑ Affiancamento e supporto organizzativo-amministrativo al Servizio Formazione Professionale della Provincia di Taranto, in riferimento all’attuazione di tutte le tipologie di azioni previste dal P.O. Puglia FSE 2007/2013;

C) STRUTTURA DELLA LONG LIST

La *long list* si articola, in relazione alla diversa tipologia di fabbisogni, in n. 5 distinte Sezioni:

- SEZIONE I : **Programmazione e valutazione del sistema**
- SEZIONE II : **Valutazione ex-ante dei progetti**
- SEZIONE III : **Gestione contabile e certificazione delle spese**
- SEZIONE IV : **Gestione amministrativo-gestionale e consulenza giuridico -istituzionale**
- SEZIONE V : **Gestione ed organizzazione dei processi interni**

Le figure professionali di cui al presente avviso saranno utilizzate solo nel caso in cui le risorse necessarie non risultino reperibili all’interno della Amministrazione Provinciale di Taranto per esigenze qualificate e temporanee cui non è possibile far fronte con personale in servizio, ai sensi

dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e smi.

In particolare, in quanto l'iscrizione avviene semplicemente in base alla richiesta autonomamente formulata dai soggetti interessati, senza alcuna valutazione di congruenza o di merito da parte dell'Amministrazione, la stessa non integra riconoscimento alcuno di titoli e competenze attestati in sede di domanda.

D) IMPIEGO E REQUISITI DEGLI ESPERTI

L'impiego degli esperti sarà definito in rapporto alle effettive necessità della struttura provinciale preposta alla attuazione delle azioni previste nel PO Puglia FSE 2007/2013 e delegate dalla Regione Puglia alla Provincia di Taranto.

Gli incarichi affidati agli esperti comporteranno lo svolgimento di una o più delle seguenti attività riconducibili alle Sezioni individuate dalla long list:

SEZIONE I : Programmazione e valutazione del sistema

- ✓ consulenza specialistica alla programmazione degli interventi formativi cofinanziati dal FSE, con la pianificazione e progettazione di quelli da finanziare sulla base delle esigenze formative emergenti dall'analisi del territorio e delle criticità;
- ✓ predisposizione, redazione e gestione degli avvisi pubblici finalizzati all'attuazione di percorsi formativi cofinanziati dall'FSE;
- ✓ elaborazioni dei rapporti qualitativi e quantitativi delle azioni realizzate nei singoli anni formativi (Rapporti Annuali di Esecuzione);
- ✓ Consulenza specialistica finalizzata alla redazione dei Piani Annuali di Attuazione relativi alle attività formative delegate ;

Possono presentare domanda per l'inserimento nella Sezione I, gli esperti in possesso di Laurea in discipline economico-gestionali e delle scienze politiche o equipollenti, con esperienze pregresse documentabili nell'ambito delle tematiche di cui la specifica Sezione tratta.

SEZIONE II : Valutazione ex-ante dei progetti

- ✓ Partecipazione alle commissioni di valutazione di merito dei progetti rientranti in programmi cofinanziati dall'FSE e selezione degli stessi a seguito degli avvisi pubblici emanati;

Possono presentare domanda per l'inserimento nella Sezione II, gli esperti in possesso di Laurea in discipline umanistiche e socio-economiche o equipollenti, con esperienze pregresse documentabili

nell'ambito delle tematiche di cui la specifica Sezione tratta.

La candidatura alla presente Sezione II integra la “short list di esperti per la valutazione di progetti formativi a valere sul P.O. Puglia FSE 2007/2013”, già esistente ed approvata con Determinazione Dirigenziale n. 118 del 24.08.2009.

SEZIONE III : Gestione contabile e certificazione delle spese

- ✓ Monitoraggio contabile ed avanzamento finanziario delle risorse assegnate alla Provincia di Taranto nel complemento di programmazione FSE 2007/2013;
- ✓ Verifiche rendicontative delle spese sostenute dai Soggetti attuatori degli intereventi cofinanziati dall’FSE, mediante l’utilizzo e l’implementazione dei dati fisici, procedurali e finanziari della piattaforma di monitoraggio MIR 2007/2013;

Possono presentare domanda per l’inserimento nella Sezione III, gli esperti in possesso di Laurea in discipline economico-finanziarie o equipollenti, con esperienze pregresse documentabili nell’ambito delle tematiche di cui la specifica Sezione tratta.

SEZIONE IV : Gestione amministrativo-gestionale e consulenza giuridico -istituzionale

- ✓ supporto giuridico- amministrativo finalizzato alla predisposizione delle convenzioni di affidamento delle attività finanziate;
- ✓ predisposizione del materiale necessario e propedeutico allo svolgimento delle verifiche di ammissibilità e valutazione di merito dei progetti formativi in seno alle commissioni nominate dal Servizio Formazione Professionale;
- ✓ Attività di ricerca normativa finalizzata alla verifica di fattibilità delle azioni oggetto della programmazione provinciale;
- ✓ Implementazione e messa a regime del Sistema di Gestione e Controllo elaborato dalla Regione Puglia nell’ambito delle attività cofinanziate dall’FSE (SI.GE.CO) e del Manuale delle Procedure ad uso dell’O.I. Provincia di Taranto;
- ✓ supporto nella gestione amministrativa delle attività e dei progetti finanziati a seguito degli avvisi pubblici emanati;

Possono presentare domanda per l’inserimento nella Sezione IV, gli esperti in possesso di Laurea in discipline giuridico-amministrative o equipollenti, con esperienze pregresse

documentabili nell'ambito delle tematiche di cui la specifica Sezione tratta.

SEZIONE V: Gestione ed organizzazione dei processi interni

- ✓ sviluppo di supporti informativi e gestionali funzionali ad una più rapida individuazione dei dati necessari alla predisposizione degli atti amministrativi ed alle verifiche documentali obbligatorie, con una conseguente riduzione dei tempi di lavoro ed un miglioramento della qualità del servizio offerto all'esterno;
- ✓ utilizzo di sistemi informatici e software gestionali

Possono presentare domanda per l'inserimento nella Sezione V, gli esperti in possesso almeno di diploma quinquennale, con esperienze pregresse documentabili nell'ambito delle tematiche di cui la specifica Sezione tratta.

N.B.: Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, i titoli, l'esperienza professionale e gli altri requisiti prescritti dal presente avviso e dichiarati dagli interessati, dovranno essere dimostrati, su richiesta dell'Amministrazione, mediante produzione di adeguata documentazione.

Gli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti possono presentare domande di inserimento per tutte le sezioni.

Per ciascuna sezione dovrà essere presentata specifica domanda, con l'allegata documentazione richiesta.

Le domande per due o più sezioni formulate in unica istanza saranno ritenute inammissibili.

E) INCOMPATIBILITA'

Al momento dell'assunzione dell'incarico, l'esperto non dovrà trovarsi in una o più delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- ✓ essere titolare, socio, amministratore, dipendente, consulente o titolare di rapporto di collaborazione, a qualunque titolo, di enti, associazioni, aziende o altri soggetti che, sotto qualsiasi forma giuridica, abbiano attivato iniziative formative e progetti nell'ambito del P.O Puglia FSE 200/2013 o comunque con finanziamenti comunitari, nazionali o regionali;
- ✓ essere legato da rapporti di parentela o affinità entro il 4° grado, con titolari, soci, amministratori, dipendenti di enti, associazioni, aziende o altri soggetti che, sotto qualsiasi

forma giuridica, abbiano attivato iniziative formative e progetti nell'ambito dei P.O Puglia FSE 2007/2013 o comunque con finanziamenti comunitari, nazionali o regionali;

- ✓ avere in corso rapporti di collaborazione con la Regione Puglia che a qualsiasi titolo abbia affidato l'Assistenza Tecnica del PO Puglia FSE Puglia 2007/2013.

Per le candidature alla **SEZIONE II : Valutazione ex-ante dei progetti**, la titolarità dei rapporti di collaborazione, a qualunque titolo, con enti, associazioni, aziende o altri soggetti che, sotto qualsiasi forma giuridica, abbiano attivato iniziative formative e progetti nell'ambito del P.O Puglia FSE 2007/2013 o comunque con finanziamenti comunitari, nazionali o regionali, **dovrà essere cessata da almeno 1 anno dalla data di presentazione della domanda di partecipazione.**

Al momento dell'assunzione dell'incarico, l'interessato, consapevole della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, dovrà attestare l'inesistenza delle situazioni di incompatibilità sopra richiamate.

F) VALIDITA' DELLA LONG LIST

La *long list* avrà validità generale fino al **31.12.2015**, o comunque fino alla scadenza del termine ultimo di rendicontazione del PO Puglia FSE Puglia 2007/2013.

E' previsto il formale aggiornamento della *long list*, entro il 31 dicembre di ogni anno, che terrà conto di nuove candidature eventualmente pervenute e che potranno essere presentate, senza ulteriore preavviso, dal 1° al 30 novembre di ogni anno, secondo le modalità e le condizioni già previste nel presente bando.

Le risorse finanziarie necessarie per l'utilizzo degli esperti della *long list* saranno reperite dalle disponibilità assegnate alla Provincia di Taranto, dalla Regione Puglia, a valere sull'Asse VI-Assistenza Tecnica del PO Puglia FSE 2007/2013.

G) DURATA DEGLI INCARICHI E DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

A seconda delle specifiche Sezioni individuate dal presente avviso pubblico, la durata degli incarichi e la determinazione dei compensi sono così individuati:

SEZIONE I : Programmazione e valutazione del sistema

SEZIONE III : Gestione contabile e certificazione delle spese

SEZIONE IV: Gestione amministrativo-gestionale e consulenza giuridico -istituzionale

SEZIONE V: Gestione ed organizzazione dei processi interni

Gli incarichi saranno conferiti agli esperti inseriti nell'elenco con atto motivato dal Dirigente del Servizio Formazione Professionale sulla base degli specifici fabbisogni di supporto di volta in volta occorrenti e secondo il criterio della specifica professionalità degli esperti.

L'utilizzo verrà regolato mediante apposito contratto, nel quale verranno fissate modalità, tempi e corrispettivo per l'espletamento dello stesso.

La sede di lavoro è Taranto, salvo diversa indicazione, e la prestazione è fornita, nel rispetto del co.co.co., senza vincolo di subordinazione e secondo le condizioni poste dalla Amministrazione Provinciale per la durata di n. 12 mesi, con possibilità di proroga fino alla chiusura del Programma Operativo, in relazione agli obiettivi raggiunti ed alle indicazioni dell'Autorità di Gestione del PO Puglia FSE 200/2013 (AdG).

La determinazione del compenso da corrispondere sarà quantificata sulla base dell'impegno orario/giornaliero.

SEZIONE II : Valutazione ex-ante dei progetti

Gli incarichi saranno conferiti agli esperti inseriti nell'elenco con atto motivato dal Dirigente del Servizio Formazione Professionale sulla base degli specifici fabbisogni di supporto di volta in volta occorrenti e secondo il criterio della specifica professionalità degli esperti.

L'utilizzo verrà regolato mediante apposita lettera di incarico professionale, nella quale verranno fissate modalità, tempi e corrispettivo per l'espletamento dello stesso.

La sede di lavoro è Taranto, salvo diversa indicazione, e la prestazione è fornita, nel rispetto degli articoli 2222 e seguenti del c.c., senza vincolo di subordinazione e secondo le condizioni poste dalla Amministrazione provinciale.

La determinazione del compenso da corrispondere sarà di volta in volta stabilita, quantificata e convenuta in sede di conferimento di ogni specifico incarico attribuito, in relazione alle giornate di impegno professionale richieste dal competente Servizio provinciale e del tempo ritenuto occorrente per l'espletamento dell'attività, sulla base di un compenso giornaliero lordo onnicomprensivo, anche di spese di viaggio e soggiorno, di € **120,00**.

H) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il dossier di candidatura è così composto:

A) domanda di iscrizione alla *long list*, conforme allo schema di cui all'**allegato A**, con indicazione della Sezione prescelta;

B) *curriculum vitae* professionale, sottoscritto ed elaborato in conformità al formato europeo, dal quale risulti con chiarezza il possesso dei requisiti prescritti, le esperienze lavorative e professionali, con l'indicazione precisa del periodo d'impegno e della denominazione dell'ente o della società presso cui le prestazioni sono state rese;

Il dossier di candidatura, presentato in busta chiusa controfirmata sui lembi, dovrà pervenire unicamente al 7° Settore della Provincia di Taranto, all'indirizzo sotto indicato, **pena l'esclusione**, a mano, tramite raccomandata o servizio di corriere espresso (non fa fede la data del timbro postale di spedizione), **entro e non oltre le ore 12,00 del 05.07.2013**, al seguente indirizzo:

PROVINCIA DI TARANTO

7° Settore - Servizio Agenzia del Lavoro e Formazione Professionale.

Via Tirrenia n.4

74123 – TARANTO

Nel caso in cui la data di scadenza coincida con il sabato o con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo, alla stessa ora.

La consegna del plico oltre il termine previsto sopra indicato comporta la “**dichiarazione di inammissibilità**” dello stesso.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione entro la data e l'ora stabilite.

Sulla busta, riportante l'esatta indicazione del mittente e del destinatario, dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“Avviso pubblico per manifestazione di interesse: Istituzione di una long list di esperti finalizzata all'attuazione di attività cofinanziate dal FSE- Candidatura per la Sezione _____ (indicare la sezione di candidatura)”.

I) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE

Non saranno ritenute ammissibili le candidature:

- presentate da persone non in possesso dei requisiti richiesti
- pervenute oltre i termini di scadenza
- redatte non conformemente all' allegato **A**
- non corredate della documentazione richiesta

L'istruttoria delle candidature ai fini dell'inserimento nella *long list*, verrà effettuata, sulla base dell'esame dei *curricula* presentati, da una commissione nominata dal Dirigente del Servizio Formazione Professionale, che verificherà la rispondenza delle competenze ed esperienze proposte rispetto alle professionalità richieste.

Le domande ammesse formeranno gli elenchi della *long list*, distinta per Sezioni.

La *long list* sarà pubblicata, secondo le tempistiche connesse agli adempimenti burocratici di rito, sull'Albo Pretorio dell'Ente, costituendo unica notifica a tutti gli interessati, ed in via consequenziale sul sito <http://www.provincia.taranto.it>.

La data di pubblicazione sull'Albo pretorio dell'Ente del provvedimento dirigenziale di approvazione degli elenchi relativi alle Sezioni in cui si articola la *long list*, costituisce termine iniziale per la decorrenza di eventuali ricorsi avverso gli stessi, da inoltrare entro i termini di legge.

L'inserimento nella *long list* non comporta in alcun modo l'obbligo per la Provincia di Taranto di utilizzare gli esperti in elenco.

J) MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI

A seguito della verifica della ricorrenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo -ai sensi dell'art.7, comma 6 e segg. del Dlgs n. 165/2001- e verificata in particolare, a questo effetto, l'esigenza di supporto di natura straordinaria e l'assenza di adeguate professionalità interne, la Provincia, attraverso l'adozione di apposita determina a contrarre, disporrà l'esperimento di procedura comparativa fra tutti gli esperti iscritti nella pertinente Sezione della *long list*.

La suindicata determina a contrarre, della quale sarà dato avviso sull'Albo Pretorio della Provincia di Taranto, conterrà almeno le seguenti indicazioni:

- sezione di riferimento dell'incarico
- oggetto, durata, luogo di svolgimento e compenso stabilito per le prestazioni in affidamento
- requisiti professionali minimi richiesti
- criteri e modalità di selezione

Il Responsabile del Procedimento procederà quindi alla trasmissione, ad apposita Commissione di valutazione formata dal Servizio Formazione Professionale, dei *curricula* degli esperti, iscritti nella pertinente Sezione della *long list*.

Detta Commissione provvederà quindi alla valutazione delle diverse candidature, sulla base dei criteri e degli elementi stabiliti nel presente bando, come meglio specificati nella determina a contrarre.

La selezione avverrà in ogni caso mediante esame comparativo dei curricula presentati, nonché, ove stabilito nella determina a contrarre, anche mediante colloqui di approfondimento.

Salvo migliore specificazione, dunque, all'interno delle suindicate determine a contrarre, la valutazione delle candidature avverrà in ragione:

- della consistenza, del livello di specializzazione e della specificità, rispetto al contenuto dell'incarico in affidamento, dell'esperienza professionale pregressa dell'esperto
- delle competenze ed abilità del medesimo derivabili dal percorso di studi e lavorativo rappresentato nel curriculum

La Commissione di valutazione darà conto del proprio operato attraverso la redazione di analitico verbale delle operazioni condotte, dal quale dovranno evincersi, anche solo per via numerica e quindi tabellare, le ragioni delle valorizzazioni compiute.

K) ADEMPIMENTI E VINCOLI

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né è prevista l'elaborazione e/o predisposizione di alcuna graduatoria di merito. L'inserimento negli elenchi degli esperti non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali da parte della Provincia di Taranto.

L'istanza di partecipazione da parte dei vari candidati ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico e l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

L'esperto chiamato a prestare la propria collaborazione può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all'incarico.

In caso di accettazione l'esperto non può interrompere il lavoro iniziato, pena esclusione dalla *long list*, salvo comprovati motivi di causa maggiore.

L'esperto che rinunci per tre volte consecutive alla chiamata da parte della Provincia di Taranto verrà automaticamente escluso dalla lista.

Durante tutta la durata dell'incarico gli esperti dovranno dare prova di correttezza professionale e garantire la riservatezza delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

L) INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversi il foro competente è il foro di Taranto.

M) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

Provincia di Taranto

7° Settore -Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale

Via Tirrenia n. 4 - 74123 Taranto

Responsabile del Procedimento: Dott. A. Raffaele Borgia

N) TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento, e dell'eventuale stipula e gestione dell'Atto di incarico, secondo le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e smi.

O) INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste:

- al 7° Settore- Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale Via Tirrenia n. 4 – 74123 Taranto, al seguente indirizzo e-mail: **servizioformazioneprofessionale@provincia.ta.it**

L'avviso, unitamente ai suoi allegati sarà pubblicato sull'Albo Pretorio della Provincia di Taranto e sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.provincia.taranto.it>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Il / la sottoscritto / a
nato a prov. il
residente a prov.
via telefono.....
C.F./PI, consapevole delle responsabilità e delle
conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di
atti falsi e/o uso degli stessi

D I C H I A R A

- a) di essere in possesso del titolo di studio di.....conseguito
il.....presso.....con la votazione di.....;
- b) di essere in possesso dei seguenti altri titoli.....,così
come si evince dal curriculum;
- c) di proporre la propria candidatura per la Sezione n.....”.....”;
- d) di possedere adeguate esperienze professionali documentate, di almenoanni,
nell'ambito delle tematiche della Sezione per la quale intende manifestare interesse, così come
elencato nel curriculum;
- e) di disporre di conoscenze e competenze specifiche, documentate, nell'ambito dei settori di
intervento dei programmi cofinanziati dall'FSE, così come elencato nel curriculum;

dichiara altresì, in caso di candidatura per la “Sezione II:Valutazione ex -ante dei progetti”

- f) di non essere titolare, **da almeno 1 anno**, di rapporti di collaborazione, a qualunque titolo, con enti,
associazioni, aziende o altri soggetti che, sotto qualsiasi forma giuridica, abbiano attivato iniziative
formative e progetti nell'ambito del P.O Puglia FSE 200/2013 o comunque con finanziamenti
comunitari, nazionali o regionali

A tal fine allega alla presente curriculum vitae in formato europeo e fotocopia del documento di
identità n.....rilasciato da.....il.....

FIRMA
